

## 碧南マルシェ出店要項

募集期間： R8年2月23日(月)まで。募集店舗数は15店まで。

飲食物は5店舗程度の募集です。

応募多数の場合は、厳選なる審査の上、決定します。

開催日：R8年3月29日(日) 時間：9:00~16:30

出店形態：テント出店 **※今回のマルシェはキッチンカーでの出店は出来ません。**

**出店料(1日分)**

物販	1日 2,000円
飲食	1日 4,000円

1区画：3.0m×3.0m

**※開催場所の特徴上、さまざまな軒先(路面の形状、段差、屋根、傾斜の有無等)を使用していただくためブースの広さや形はおおよそとなります。**

**開催場所：明石公園 東側 さくらの丘**



## 出店申込方法

出店者申込書に必要事項をご記入の上、FAX・メール・フォームにて送付するか  
公園事務所までご持参ください。



申し込み後、厳選なる審査の上、  
開催の1カ月前までに出店確定をメールにて送ります。



**出店料は当日現金でのお支払いになります。**

開催日に公園事務所までお持ち下さい。



出店ブース等を記載した最終出店通知は、  
開催日の3日前までにメールでお送りします。

### 【飲食物販売の注意事項】

①飲食物を販売する場合は、下記の書類を事前に公園事務所まで提出してください。

・食品営業許可証のコピー(愛知県内の保健所が発行したもの)

※申込書の出店名と食品営業許可証の営業所の名称が異なる場合は出店ができませんので、  
ご了承ください。

※食品衛生上、販売できない品目があります。露店で調理、販売及び製造ができる品目は保  
健所の基準により定められたものに限ります。ご自身で確認し、販売を行ってください。

②明石公園のテナントの店舗で販売している物、

(クレープ、チュロス、ソフトクリーム、ホットドック)は販売できませんのでご承知下さい。

### 【衛生管理上の注意事項】

①調理する材料は開催当日に仕入れ調理し、前日までに調理したものは取り扱わないでください。

②下痢、発熱等体調の悪い方、手指の傷のある方は従事させないでください。

③従事者は、必ず手指等を石鹼を使用して洗浄するか、アルコール等により消毒してください。

④従事者の名簿を主催者に提出してください。主催者で記録及び保管を行います。

⑤お客様用の消毒液は、出店者側で準備をしてください。

### 【火気取扱いについて】

①調理加工に限らず、火気を取り扱う場合、必ず消火器をご準備ください。

②消火器のレンタルはございません。

③消火器忘れによる出店取り消し時の返金はできません。

④当日は消防署の立合い検査が行われる場合がございます。ご理解とご協力をお願いいたします。

## 【アルコール販売について】

- ① アルコール類の販売は禁止です。

## 【雨天時の対応について】

- ① 雨天中止とします。  
前日の 17 時までに判断し、中止の場合は HP、Facebook、Twitter にて告知します。  
メールでも周知の方は致します。
- ② 開催中の突然の荒天時の場合は当園より指示を出しますので、ご対応をお願いします。
- ③ 中止に際しての損害については、一切保障いたしませんので、あらかじめご了承ください。
- ④ 開催中の中止の場合は出店料の返金は行いませんので、予めご了承ください。
- ⑤ 開催前の中止の場合、出店料の支払いは不要です。

## 【ごみ処理ルール(物販、飲食共通)】

- ① 燃えるゴミ、缶、ペットボトルの三種類に出店者側で分別してください。
- ② 市町村指定のごみ袋は不可。透明、または半透明で無地のごみ袋をご用意ください。
- ③ ゴミは北口駐車場左の倉庫まで持ち運びをお願いします。

## 【その他注意事項】

- ① 当日の搬入は午前 8 時 30 分までに行ってください。
- ② 搬出は午後 5 時以降となります。
- ③ 看板、机、いす等、当日使用する器材は出店者が各自で用意してください。
- ④ 電源の提供は行っておりませんので、各自で発電機等をご持参ください。
- ⑤ 出店者都合によるキャンセルは、キャンセル料(全額)をいただきます。
- ⑥ キャンセル料は管理棟事務所にはお支払ください。
- ⑦ 駐車場所の指定はありません。当公園内の駐車場をご利用ください。
- ⑧ 当園の敷地内での事故等の責任は一切負いかねます。

## 【申し込み・連絡先】

〒440-0866 愛知県碧南市明石町 6-11 明石公園

TEL0566-48-1722 FAX0566-48-6411

E-mail : [akashi481722@gmail.com](mailto:akashi481722@gmail.com)

担当：竹内まで